

Instruktioner för Zoom till Allians höstmöte

[Allmänna anvisningar](#)

[Anslutning till ett möte med hjälp av Zoom-skrivbordsappen](#)

[Deltagande i mötet i webbläsaren](#)

Allmänna anvisningar

- Namnge dig själv i formen Förnamn Efternamn, Organisationens namn
- Håll mikrofonen stängd när du inte har ordet
- Om du vill kan du ha kameran påslagen hela tiden, men vi hoppas att du använder kameran åtminstone när du själv talar
- Begär ordet via chatten genom att skriva "begäran om ordet"
- Begär ordningsfråga via chatten genom att skriva "ordningsfråga"

Anslutning till ett möte med hjälp av Zoom-skrivbordsappen

techsoupglobal.zoom.us/j/92960480196#success

NTEE Yhdistysrekisterin ti... YTJ - Yritys- ja yhtei... Techsoup Account Groove PNGO Portal Login | Zendesk Kansainvälis

techsoup

Avataanko Zoom Meetings?

https://techsoupglobal.zoom.us haluaa avata tämän sovelluksen.

techsoupglobal.zoom.us saa aina avata tällaiset linkit sovelluksessaan

Avaa Zoom Meetings Peruuta

Click **Open Zoom Meetings** on the dialog shown by your browser.
If you don't see a dialog, click **Launch Meeting** below.

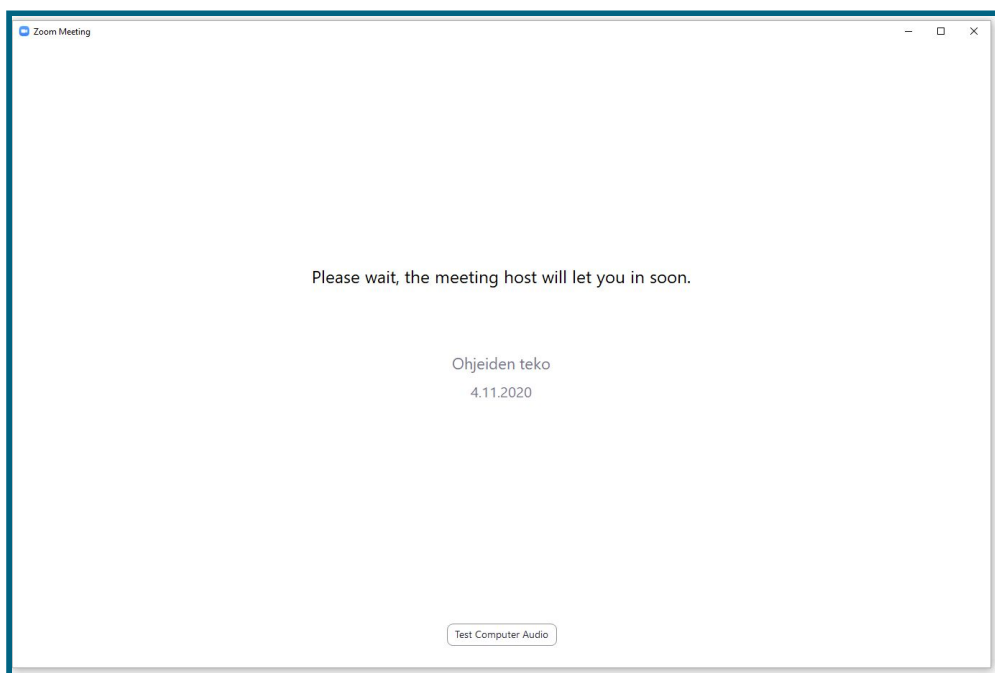
Launch Meeting

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

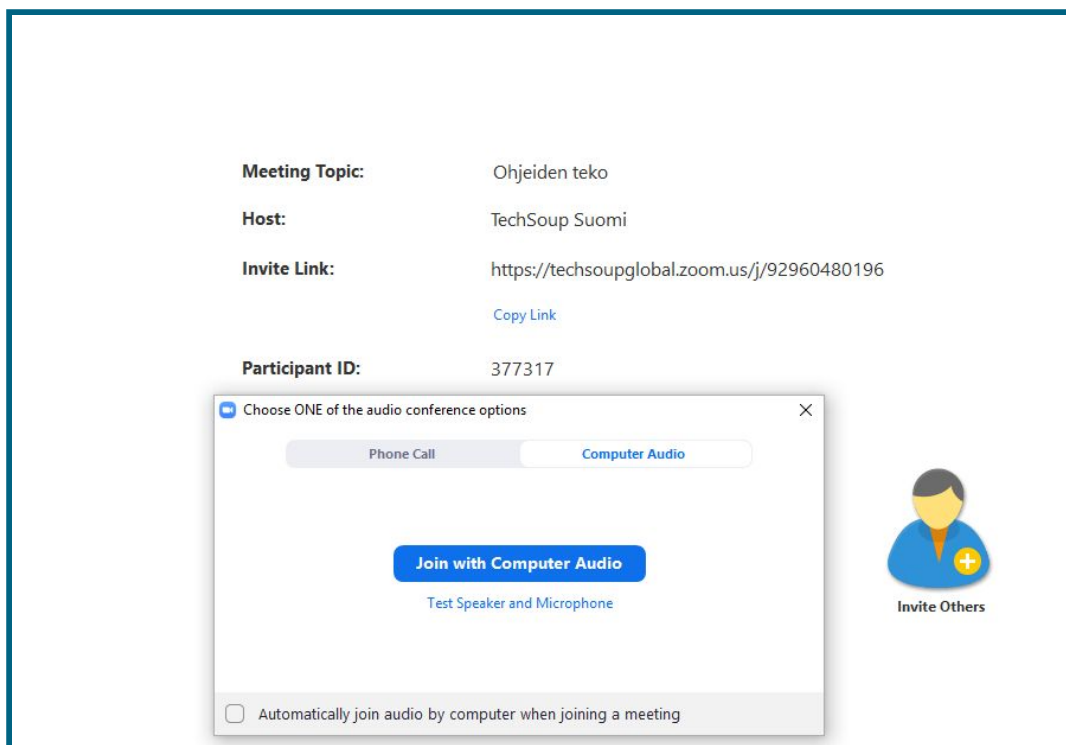
Having issues with Zoom Client? [Join from Your Browser](#)

1. Klicka på länken du fått till Zoom-mötet, länken öppnas i din webbläsare.

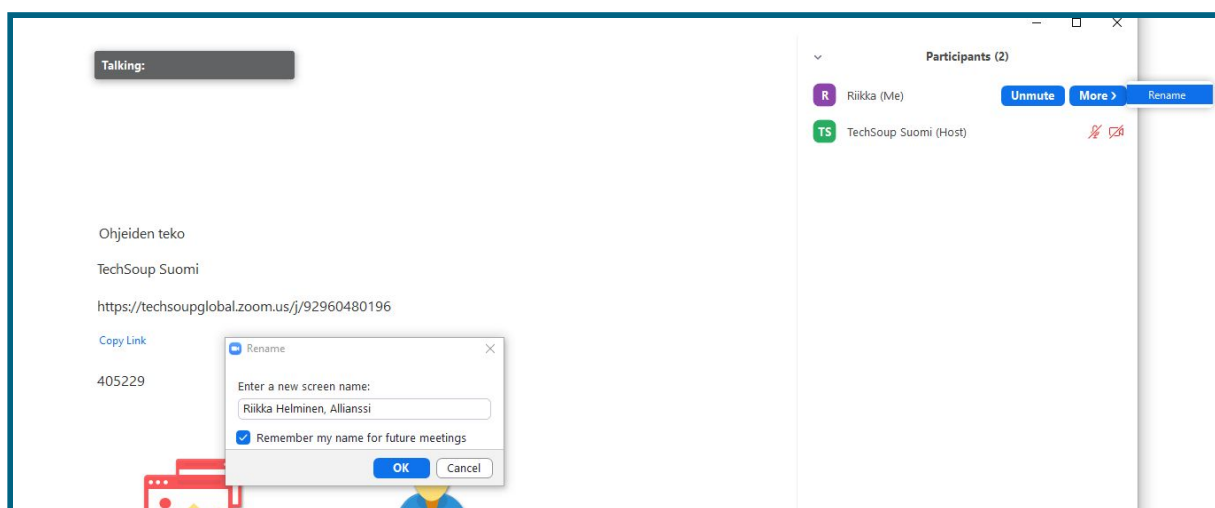
2. Du kan ansluta dig till mötet antingen via Zoom-skrivbordsappen eller via webbläsaren.
3. Om du ansluter dig till mötet via Zoom-appen, klicka på alternativet "Öppna Zoom Meetings" i "Vill du öppna Zoom Meetings"-fönstret. Om detta fönster inte öppnas kan du klicka på den blåa "Launch Meeting"-knappen.



4. Du kommer in i ett väntrum. Vänta tills mötets värd släpper in dig till mötet. Du kan testa att din mikrofon och högtalare/hörlurar fungerar i väntrummet med hjälp av "Test Computer Audio"-punkten.



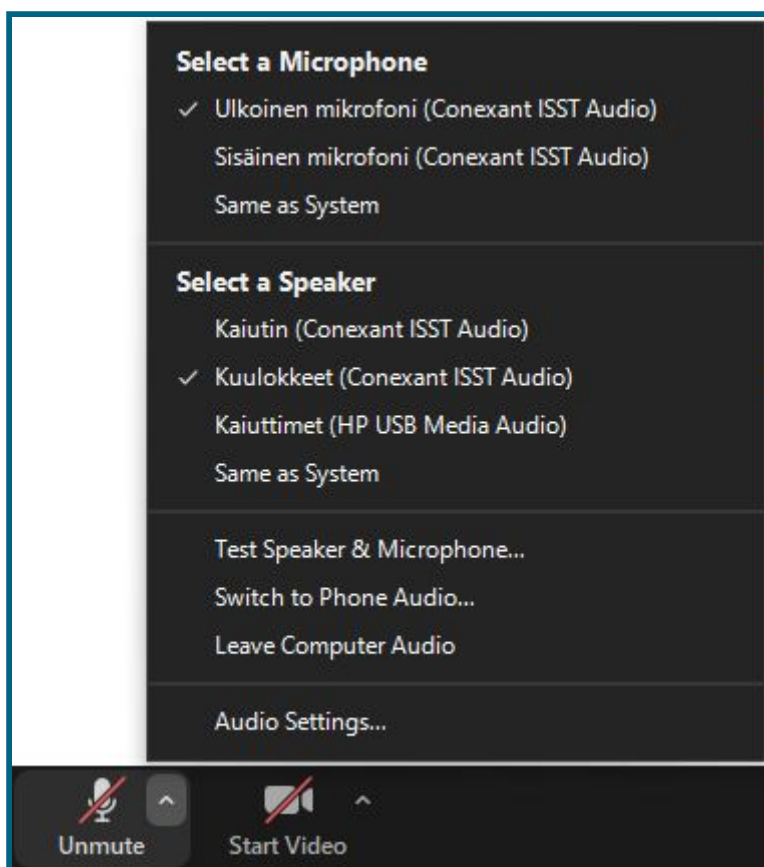
5. När mötets värd har släppt in dig till mötet, öppnas det ett Audio-fönster för dig. Välj Computer Audio om du vill använda din dators mikrofon eller högtalare på mötet. Du kan välja Phone Call om du vill delta i mötet med din telefons ljud. Vi rekommenderar att välja **Join with Computer Audio**. (**Obs!** Alla deltagare är automatiskt förstummade när de ansluter till mötet.)



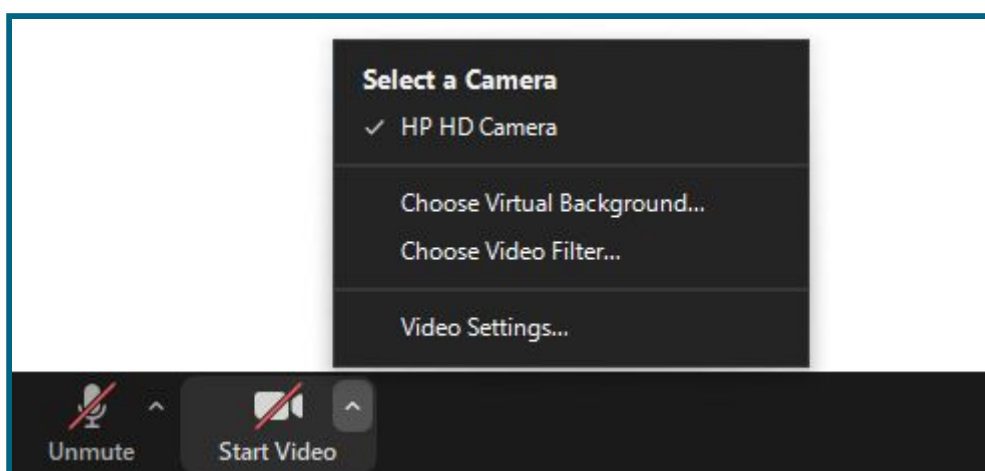
6. Namnge dig vid behov genom att öppna **Participants-menyn** i nederkanten. Klicka på den blåa More-knappen bredvid ditt namn och klicka på Rename-knappen som kommer fram. Ange ditt namn i fönstret som öppnas i formen "Förnamn Efternamn, organisationens namn" och klicka på OK.



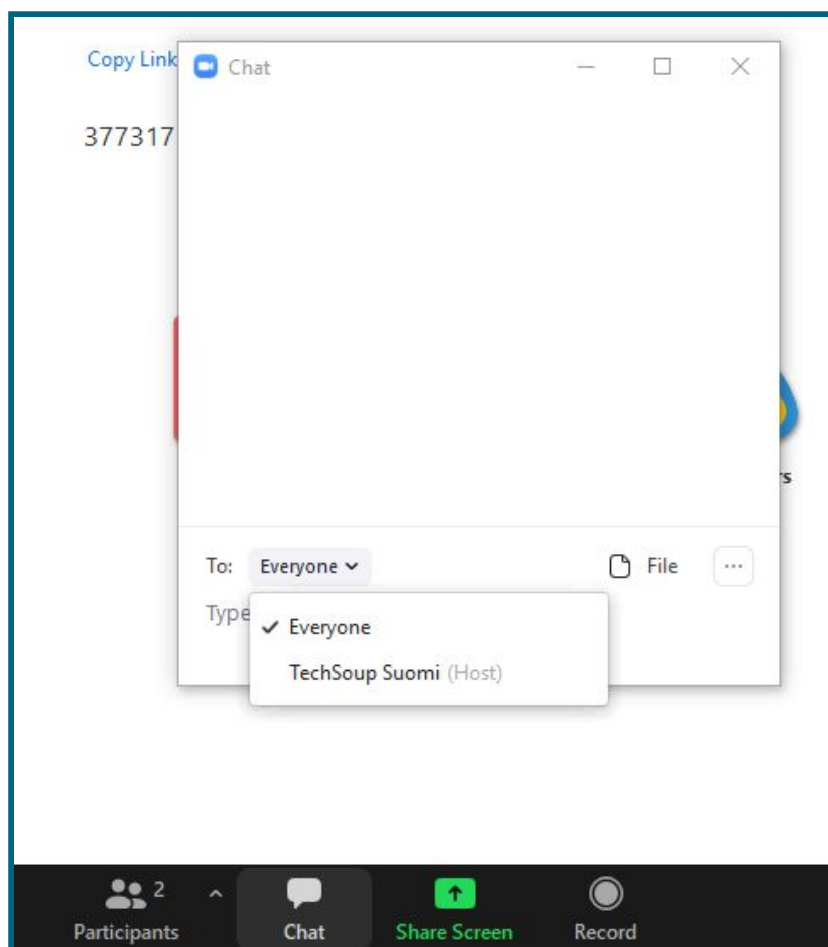
7. I Zoom-appens nederkant hittar du:
 - a. **"Mute(/Unmute)"**-knappen med vilken du kan förstumma och sätta på din mikrofon. Förbered dig att sätta på mikrofonen om du har bett om ordet och du har fått ordet.
 - b. **"Start Video(/Stop Video)"**-knappen, med hjälp av vilken du kan sätta på eller stänga kameran.
 - c. På **Participants**-menyn ser du de andra deltagare och kan till exempel namnge dig själv.
 - d. Med **Chat**-knappen öppnas Chat-fönstret.
 - e. Share Screen & Record är inte väsentliga för mötets deltagare.
 - f. Med hjälp av **Leave**-knappen kan du lämna mötet.



8. Med den lilla uppåtpilen bredvid Unmute/Mute-knappen öppnas ljudinställningsmenyn.

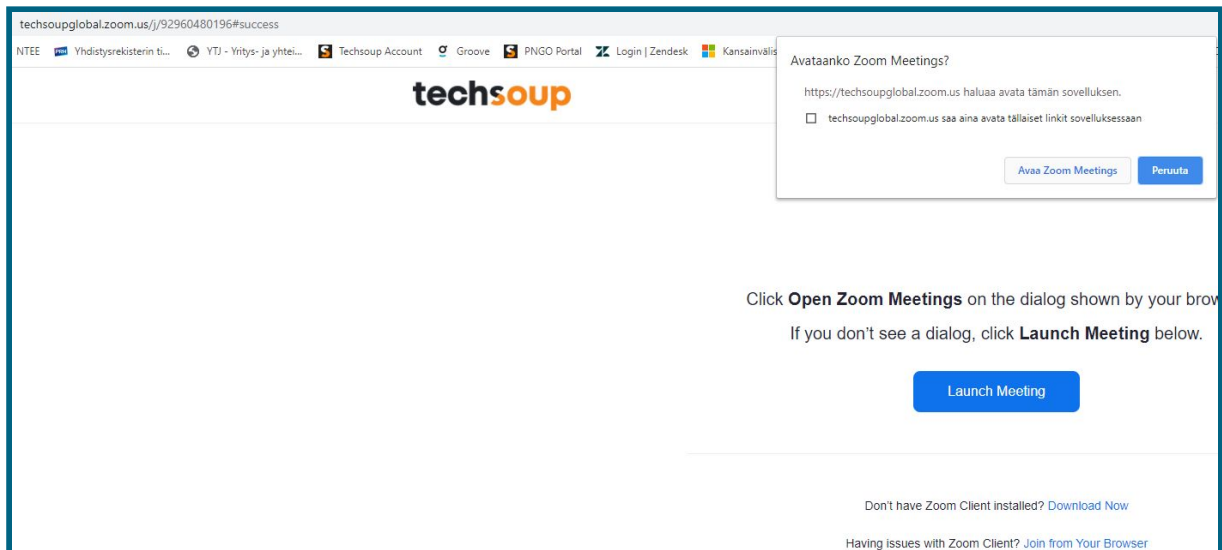


9. Med den lilla uppåtpilen bredvid Start Video/Stop Video-knappen öppnas videoinställningsmenyn.



10. Genom att klicka på Chat-knappen i nederkanten öppnas **Chat-fönstret**. Du kan välja att skicka ett meddelande **till alla med Everyone-funktionen** eller **ett privat meddelande** till exempel till mötets tekniska hjälp.
- Begäran om ordet** via Chat genom att skriva "begäran om ordet".
 - Ordningsfrågor** via Chat genom att skriva "ordningsfråga".

Deltagande i mötet i webbläsaren



techsoupglobal.zoom.us/j/92960480196#success

NTEE Yhdistysrekisterin ti... YTJ - Yritys- ja yhtei... Techsoup Account Groove PNGO Portal Login | Zendesk Kansainvälis

techsoup

Avataanko Zoom Meetings?

https://techsoupglobal.zoom.us haluaa avata tämän sovelluksen.

techsoupglobal.zoom.us saa aina avata tällaiset linkit sovelluksessaan

Avaa Zoom Meetings Peruuta

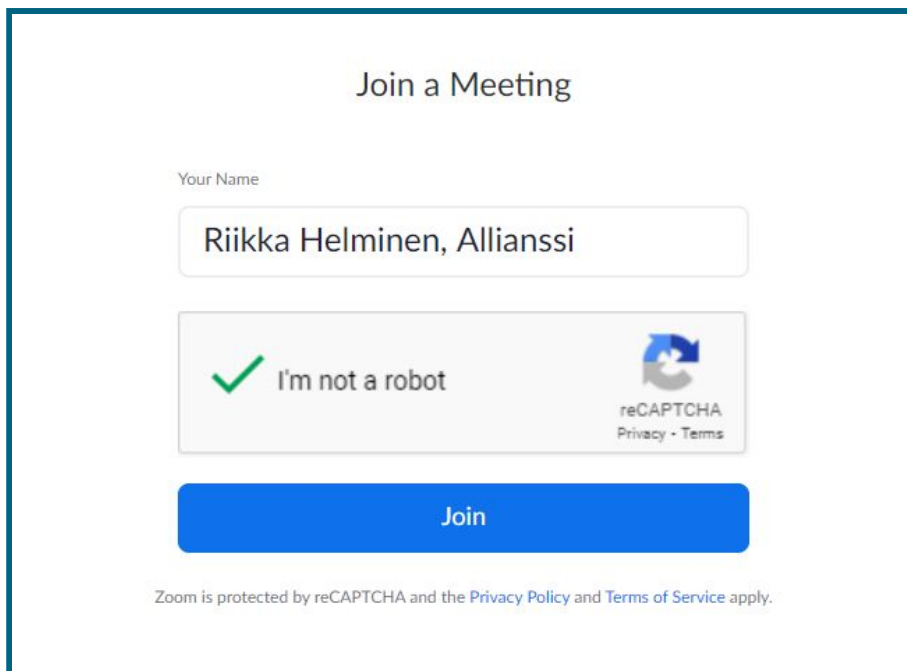
Click **Open Zoom Meetings** on the dialog shown by your browser.
If you don't see a dialog, click **Launch Meeting** below.

Launch Meeting

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Having Issues with Zoom Client? [Join from Your Browser](#)

1. Om du deltar i mötet i webbläsaren, välj Avbryt i "Vill du öppna Zoom Meetings"-fönstret och klicka på det nedersta alternativet, d.v.s. **"Join from Your Browser"**.



Join a Meeting

Your Name

Riikka Helminen, Allianssi

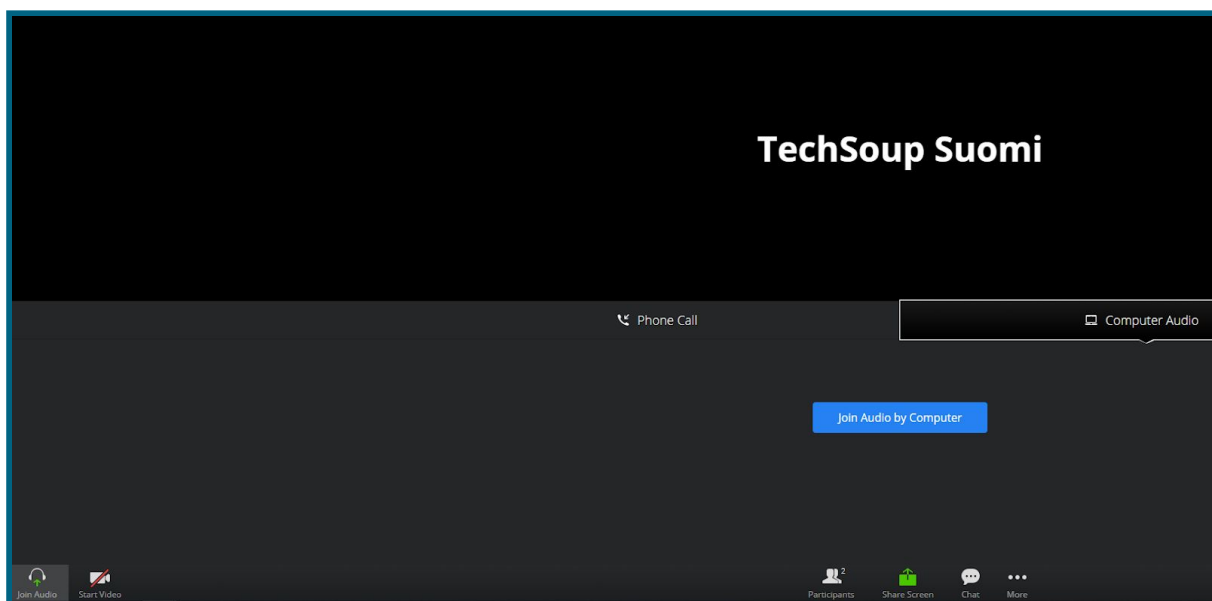
✓ I'm not a robot

reCAPTCHA
Privacy - Terms

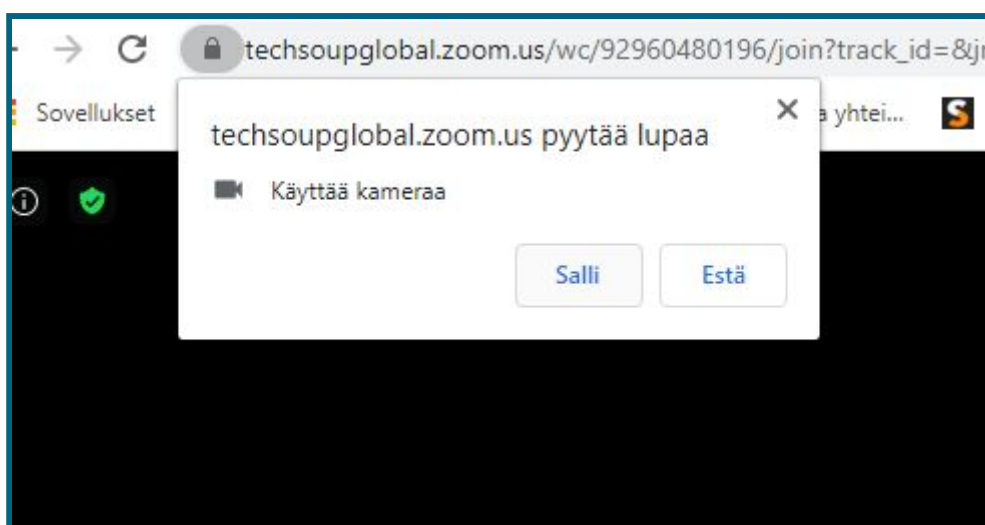
Join

Zoom is protected by reCAPTCHA and the Privacy Policy and Terms of Service apply.

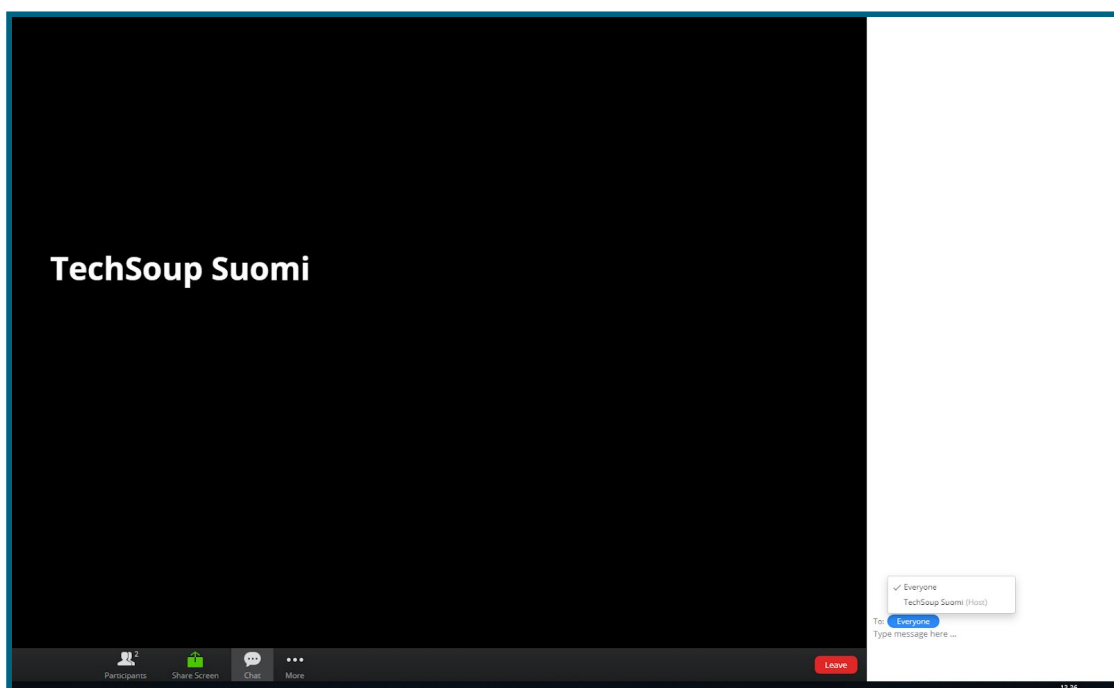
2. Ange ditt namn och din organisations namn, välj I'm not a robot och klicka på Join.



3. Klicka på **"Join Audio"**-knappen i nedre vänstra hörnet och klicka på den blåa **"Join audio by Computer"**.



4. Om du sätter på kameran genom att klicka på "Start Video"-knappen, kan webbläsaren eventuellt be om lov att använda kameran. Klicka på Tillåt om du delta i mötet med videobild.
5. I webbläsarversionen finns samma funktioner i nederkanten som i Zoom-appen.



6. I webbläsaren öppnas Chat vanligtvis i fönstrets högra kant. Du kan välja att skicka ett meddelande till alla med Everyone-funktionen eller ett privat meddelande till exempel till mötets tekniska hjälp.
 - a. **Begäran om ordet** via Chat genom att skriva "begäran om ordet".
 - b. **Ordningsfrågor** via Chat genom att skriva "ordningsfråga".